別記様式１

令和　　　年　　　月　　　日

置賜文化フォーラム会長　様

〒

住所

申請者　 団体名

代表者

（職・氏名）

補助金交付申請書

下記の事業について、貴フォーラムから補助金の交付を受けたいので、令和６年度地域文化振興支援事業実施要綱第７条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

事業名

添付書類

１　事業計画書（別紙１－１又は別紙１－２、必要な場合、別紙（付属資料））

２　収支予算書（別紙２）

３　団体の概要（別紙３）

４　規約、役員名簿等  
５　その他参考となる資料

（文化資源の利活用の場合は、その文化資源の概要を簡潔に記載した資料）

別記様式２

令和　　　年　　　月　　　日

置賜文化フォーラム会長　様

〒

住所

申請者　 団体名

代表者

（職・氏名）

補助事業変更承認申請書

令和　　年　　月　　日で補助金の交付の決定をいただいた下記事業について、事業計画を変更したいので承認くださるようお願いします。

記

事業名

変更内容（該当するものに○を付けること）

　１　事業内容の変更

（１）　事業計画書に記載した事業内容を中止しようとする場合

（２）　事業計画書に記載していなかった事業内容を行おうとする場合

　２　事業予算の変更（補助対象経費の20％を超える増減が生じる見込みとなった場合）

変更の理由

添付書類（該当するものに○を付けること）

　１　事業計画書（変更後）

　２　変更収支予算書（別紙４）

別記様式３

令和　　　年　　　月　　　日

置賜文化フォーラム会長　様

〒

住所

申請者　 団体名

代表者

（職・氏名）

補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日で補助金の交付の決定をいただいた下記事業について、事業が終了したので、関係書類を添えて報告します。

記

事業名

添付書類

　１　事業実績書（別紙１）

　２　収支決算書（別紙５）

　３　支出に関する証拠書類（領収書等の写し）

　４　事業を実施したことが確認できる書類 等（チラシ、当日配布パンフレット、制作した刊行物、記録写真等）

　５　アンケート等のとりまとめ資料

　６　その他参考となる資料

別記様式４

令和　　　年　　　月　　　日

置賜文化フォーラム会長　様

〒

住所

申請者　 団体名

代表者

（職・氏名）

補助金請求書

　令和　　年　　月　　日付けで補助金の額の確定通知がありました令和６年度地域文化振興支援事業の補助金について、下記のとおり請求いたします。

記

事 業 名　：

請求金額　：　　　　　　　　　　　　　円

振込先

(１)　金融機関名・支店名　　：

(２)　預金種別・口座番号　　：

(３)　口座名義人　　　　　　：

別記様式５

令和　　　年　　　月　　　日

置賜文化フォーラム会長　様

〒

住所

申請者　 団体名

代表者

（職・氏名）

補助金概算払請求書

　令和　　年　　月　　日付けで補助金の交付の決定通知がありました令和６年度地域文化振興支援事業の補助金について、下記のとおり請求いたします。

記

事 業 名　：

請求金額　：　　　　　　　　　　　　　円

概算払が必要な理由を下記に記載すること

振込先

(１)　金融機関名・支店名　　：

(２)　預金種別・口座番号　　：

(３)　口座名義人　　　　　　：