

※お客様へのお願い・・・お申し込みの前に、以下をご確認くださいようお願い申し上げます。なおご不明な点はお問い合わせください。

旅行業務取扱料金要覧

(令和3年4月1日改定)

弊社にて旅行業務をお引き受けする場合は、旅行業法第12条に基づき、次の料金を申し受けます。

内 容		取 扱 料 金	備 考	
国内旅行	手配旅行	手配料金	1件代金の5% (上限5,500円、下限1,100円)	JR券、航空券、TDRパスポート、旅行ギフト券など
			1件代金の10% (上限5,500円、下限1,100円)	船車券、イベントチケット(演劇鑑賞券等)など
			無料	宿泊パック商品、宿泊券(契約宿泊施設)
			代金の10% (上限5,500円、下限1,100円)	宿泊券(非契約宿泊施設)
			代金の30%以内	上記以外のもの
	受注型企画旅行	企画料金	旅行代金総額の10%	主にグループや団体プランの場合で、包括料金となります。また、特別補償規程の対象となります。
			添乗員同行料金	
	手配後	変更手続料金	1件1,100円	各手配機関所定のキャンセル料は別途必要です。
		取消手続料金	1件5,500円	
	旅行相談	相談料金	30分以降30分毎3,300円	30分まで無料。成約の場合、相談料は旅行代金に充当します。
出張料金		1回5,500円	隣接する市町村まで。遠方の場合にご相談下さい。	
計画書作成料金		旅行日程1日あたり1,100円	行程表、お見積書毎に必要です。	
海外旅行	手配旅行	手配料金	1件代金の10% (上限5,500円、下限1,100円)	宿泊、オプションツアーの手配など
			1件航空運賃の5% (上限5,500円)	海外航空券(燃油サーチャージ、空港税等を除く)
			無料	海外パッケージ商品
			代金の5% (上限5,500円)	上記以外の手配
	受注型企画旅行	企画料金	旅行費用総額の10%	主にグループや団体プランの場合で、包括料金となります。また、特別補償規程の対象となります。
			添乗員同行料金	
	手配後	変更手続料金	1件5,500円	各手配機関所定のキャンセル料は別途必要です。
		取消手続料金		
	渡航手続(全て)	代行手数料	おひとり様3,300円	パスポート情報の確認等
	// (任意)		おひとり様3,300円	ESTA等渡航申請の手続き、出入国カードの代行作成

※手配済みチケット等のお届けをご希望の場合は別途1,100円を申し受けます。(隣接する市町村まで。遠方の場合には要相談とさせていただきます。)

※弊社休業日(日、祝、夏季、年末年始)に発売となるチケット等の手配依頼は別途5,500円を申し受けます。

※手配内容が特日(GW、お盆、年末年始等)に該当する場合は別途おひとり様につき1,100円を申し受けます。不成約の場合も返金にはなりません。成約の場合は不要です。

※特日の手配に関して成約となった場合は、上記既定の取扱料金ではなく総額の10%を取扱料金として申し受けます。