

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
06 山形県	201 山形市	06201	8390005002581	01 一般法人	01 運営中

(7)法人の名称	社会福祉法人 ほのぼの会				
(8)主たる事務所の住所	山形県	山形市	鳥居ヶ丘26番27号		
(9)主たる事務所の電話番号	023-633-1903	(10)主たる事務所のFAX番号			023-633-2202
(12)従たる事務所の住所				(11)従たる事務所の有無	2 無
(13)法人のホームページアドレス	http://watashi-no-kaisha.net/			(14)法人のメールアドレス	mail@watashi-no-kaisha.net
(15)法人の設立認可年月日	平成16年7月28日			(16)法人の設立登記年月日	平成16年8月6日

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	33,000
-----------	---	-----------	---	--------------------------------	--------

(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
伊藤利彦	R3.6.21～R7.6	2 無	2 無	2
農業				
井上達也	R3.6.21～R7.6	2 無	2 無	1
無職				
山国一樹	R6.6.18～R7.6	2 無	2 無	2
無職				
小関文助	R3.6.21～R7.6	2 無	2 無	2
無職				
遠藤典裕	R3.6.21～R7.6	2 無	2 無	1
無職				
柴田邦明	R3.6.21～R7.6	2 無	1 有	2
自営業				
川田栄治	R3.6.21～R7.6	2 無	2 無	1
教員				

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)		651,000	1 特例有
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数		
長尾三樹子	1 理事長 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで	令和5年6月15日	2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和5年6月15日 2 無	団体役員 2 理事報酬のみ支給	2 無 3	
阿部啓一	3 その他理事 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和5年6月15日 2 無	団体役員 2 理事報酬のみ支給	2 無 3	
松田昭裕	3 その他理事 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和5年6月15日 2 無	無職 2 理事報酬のみ支給	2 無 3	
名和良吉	3 その他理事 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和5年6月15日 2 無	団体役員 2 理事報酬のみ支給	2 無 2	
井上美智子	3 その他理事 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤 1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和5年6月15日 2 無	無職 2 理事報酬のみ支給	2 無 3	
遠藤暁子	3 その他理事 R5.6.15～R7年開催の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤 3 施設の管理者	令和5年6月15日 2 無	団体役員 3 職員給与のみ支給	2 無 3	

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)		42,000
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業			(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況		(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期			(3-5)監事要件の区分別該当状況		(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
遠藤直樹	弁護士 R6.6.18～R7年開催の定時評議員会終結の時まで	2 無 6 財務管理に識見を有する者 (その他)				令和6年6月18日 2
斎藤悟	無職 R3.6.21～R7年開催の定時評議員会終結の時まで	2 無 3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)				令和3年6月21日 2

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数				(2)施設・事業所職員の人数			
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数 常勤換算数	4 4.0	③非常勤者の実数 常勤換算数	0 0.0		
①常勤専従者の実数	22	②常勤兼務者の実数 常勤換算数	0 0.0	③非常勤者の実数 常勤換算数	13 5.0		
(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日				(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数			
評議員	理事	監事	会計監査人	(3)評議員会ごとの決議事項			

令和6年6月18日

7

2

1

第1号議案 令和5度事業報告について
 第2号議案 令和5年度決算書について
 第3号議案 監事の選任について

令和7年3月28日

4

2

2

第1号議案 令和6年度資金収支補正予算について
 第2号議案 令和7年度事業計画の変更について
 第3号議案 令和7年度資金収支予算書について

(4)うち開催を省略した回数	0
----------------	---

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和6年6月3日	5	2	第1号議案 令和5年度事業報告（案）について 第2号議案 令和5年度決算報告書（案）について 第3号議案 令和6年度第1回評議員会決議の開催について 第4号議案 監事及び評議員の候補者推薦案について 第5号議案 評議員選任解任委員の解任及び新委員の選任について 第6号議案 第6回評議員選任・解任委員会の開催について
令和6年11月8日	6	2	第1号議案 諸規程の変更について
令和7年3月14日	6	2	第1号議案 諸規程の変更について 第2号議案 令和6年度資金収支補正予算（案）について 第3号議案 令和7年度事業計画（案）について 第4号議案 令和7年度資金収支予算（案）について 第5号議案 令和6年度第2回評議員会の開催について 第6号議案 法人役員賠償責任保険の契約と保険料負担について

(4)うち開催を省略した回数

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	<input type="text" value="奥山吉行"/> <input type="text" value="斎藤悟"/>
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	<input type="text" value="特になし"/>
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	<input type="text" value="特になし"/>

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード 分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称						
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) -1修繕年月日 (1回目)	(ア) -2修繕年月日 (2回目)	(ア) -3修繕年月日 (3回目)	(ア) -4修繕年月日 (4回目)	(ア) -5修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)		

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	わたしの会社祭	山形市滝山地区
施設を開放して、利用者と地域住民が交流できるイベントを開催。		
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	外販活動	山形市内
施設外での各種販売活動に参加。		
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	小学校での出前講座	山形市内
近所の小学校で、イベント宣伝も兼ねた施設紹介の開催。（R6年は感染症予防のため、チラシ配布のみ）		

12. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額（円）

0

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容（記述）	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計（円）	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計（円）
	③事業内容			

⑤の合計（円）	⑥の合計（円）
0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）

0

②地域公益事業（円）

0

③公益事業（円）

0

④合計額（①+②+③）（円）

0

(4) 社会福祉充実計画の実施期間

~

1.3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

- ⑦事業報告
- ⑧財産目録
- ⑨事業計画書
- ⑩第三者評価結果
- ⑪苦情処理結果
- ⑫監事監査結果
- ⑬附属明細書

1 有
2 無
1 有
2 無
2 無
2 無
1 有
2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

- ①事業運営に係る公費（円）
- ②施設・設備に係る公費（円）

116,112,500
0
82,973,317

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度

14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

③業務内容

④費用〔年額〕（円）

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

①実施者の区分
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）
③業務内容
④費用〔年額〕（円）

理事の選任手続において、「社会福祉事業の経営に関する識見を有する者」が理事として選任されたことが議事録・議案書等で確認できるようにすること。
理事の選任手続において、「当該社会福祉法人が行う事業の区域における福祉に関する実情に通じている者」が理事として選任されたことが議事録・議案書等で確認できるようにすること。
監事の選任に関する評議員会の議案について、監事の過半数の同意を得ること。
監事の選任手続きにおいて、「社会福祉事業について識見を有する者」が監事として選任されたことが、議事録・議案書等で確認できるようにすること。
監事の選任手続きにおいて、「財務管理について識見を有する者」が監事として選任されたことが、ようにすること。
理事長は、理事会において、自己の職務の執行状況についての報告を定款に定める通り適切に行うこと。
経理規程の一部に不備があるので、会計基準に沿った内容に整備すること。
経理規程及びその細則等に定めるところにより事務処理を行うこと。
財産目録に記載の基本財産と定款記載の基本財産が一致しないので、適切に表示すること。
評議員選任・解任委員会の招集通知を省略する場合は、適切な時期に委員の同意を得ること。
評議員選任・解任委員会の議事録を作成するにあたっては、議事録との一体性を証するため、議案書・配布資料も議事録の一部としてまとめ、散逸しないように袋綴じするなどして編綴し、保存すること。
評議員会の議事録を作成するにあたっては、議事録との一体性を証するため、議案書・配布資料も議事録の一部としてまとめ、散逸しないように袋綴じするなどして編綴し、保存すること。
評議員から辞任の申し出があった場合は、辞任届等、辞任の意思が分かるものを記録として残すこと。
監事から辞任の申し出があった場合は、辞任届等、辞任の意思が分かるものを記録として残すこと。
法人のホームページでは古いものが掲載されているので、最新の内容に更新すること。
理事会の議事録を作成するにあたっては、議事録との一体性を証するため、議案書・配布資料も議事録の一部としてまとめ、散逸しないように袋綴じするなどして編綴し、保存すること。
文書指摘通知日：令和6年9月11日

②実施した改善内容

理事会当日配布した議案書もしっかりと議事録に綴じ、後日確認できるようにする。
監事退任予定だった監事からも同意書を改めていただいた。
理事長の自己の職務の執行状況について、毎会計年度に4ヶ月を超える間隔で2回以上の報告を行うよう理事会を開催する。
勘定科目を、会計基準に基づいたものに変更した。
月次試算表を理事長に提出し確認してもらった日付を、確認印の隣に記載するようにした。
固定資産を売却する際は、理事長から承認を得たことがわかるよう書類を整える。
借家である第2ほのぼのの荘建物については、基本財産には記載せず、その他の財産として財産目録に記載するように変更した。

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度 ((独)労働者退職金共済機構) に加入	1 有
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

16. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称